



Le P'tit Bonheur de Saint-Camille recrute!

2 postes :

- Chargé.e de transfert et de gestion de connaissances - Mise à jour régionale (MAJR)
 - Chargé.e de projet en développement culturel et numérique
-

LE P'TIT BONHEUR DE SAINT-CAMILLE, C'EST QUOI?

Fondé en 1988 dans un bâtiment patrimonial au cœur d'un village estrien d'un peu plus de 500 habitants, le P'tit Bonheur de Saint-Camille est un OSBL à mandat culturel et communautaire intergénérationnel. Ses spectacles et expositions professionnels, son légendaire rendez-vous "pizza du vendredi", l'engagement de ses nombreux bénévoles et le dynamisme fou de ses membres et employé.e.s ont contribué à faire du P'tit Bonheur le cœur battant de Saint-Camille et un lieu incontournable de la MRC des Sources.

Depuis 2017, le P'tit Bonheur se démarque aussi par la réalisation de projets culturels numériques. Détenteur de l'une des deux stations de téléprésence SCENIC de la région estrienne, l'organisme a déjà réalisé avec cet équipement innovant une vingtaine de projets de diffusion et de création, devenant l'un des partenaires les plus dynamiques du réseau [SCENIC connect](#) (anciennement Scènes ouvertes). L'organisme a également développé une précieuse expertise en webdiffusion et s'affiche comme leader régional dans le domaine. L'ensemble de ces réalisations, combinées à des initiatives plus ciblées, lui ont valu d'être désigné comme pôle de littératie numérique par la MRC des Sources au sein du Hub d'innovation des Sources, où il a pour mission d'améliorer l'accessibilité aux ressources numériques de la région et à en faciliter l'utilisation. Pas mal pour un organisme où les planchers craquent, non?

Poste 1. CHARGÉ.E DE TRANSFERT ET DE GESTION DE CONNAISSANCES - PLAN DE MISE À JOUR RÉGIONALE (MAJR)

Le P'tit Bonheur de Saint-Camille remplit depuis août 2020 un mandat de gestion et transfert des connaissances octroyé par le 0/1 - Hub numérique Estrie dans le cadre d'un projet gargantuesque de mise à jour numérique auprès de 40 organisations culturelles estriennes. Il doit donc capter et synthétiser la myriade d'informations générées par ce projet sous forme d'outils de littératie numérique. L'idée est la suivante : éviter que des gens assez fous pour vouloir faire la même chose que le 0/1 partent de 0, qu'ils n'aient pas à "réinventer la roue". Afin de mener à terme ce mandat, le P'tit Bonheur est à la recherche d'un nouveau membre d'équipage un peu geek, avec une belle plume et un sens certain des communications et de la pédagogie.

LE 01/HUB NUMÉRIQUE ESTRIE, C'EST QUI?

Né de la cuisse gauche du centre d'art actuel sherbrookoise Sporobole, pensé "par et pour" le milieu culturel, le 0/1 (pour les intimes) offre des services d'animation, de consultation et de réalisation de projets numériques en tous genres. On ne sait pas toujours où commence le 0/1 et où finit Sporobole, mais leur équipe de fous curieux a à cœur que le milieu culturel estrien sache intégrer le numérique comme outil de résilience et de pérennité. Tu veux en savoir plus? Ils ont un très beau site web, va voir (<https://hub01.org/>).

Initié par 0/1, le plan MAJR s'occupe :

- de faire franchir à 40 organisations culturelles une transition en numérique de gestion et de communications grâce à l'intervention semi-divine de geeks de terrain qualifiés, patients et créatifs;
- d'initier 4 cellules d'apprentissage et de cocréation dans différentes sphères : production de balados, sécurisation et valorisation de données muséales, renouvellement de l'expérience des publics et fabrication numérique. Le but de ces cellules : développer, partager et pérenniser l'expertise numérique locale, stimuler la mutualisation des ressources et l'innovation.

Notre rôle, au P'tit Bonheur, est d'observer le tout avec notre bonne humeur habituelle et de prendre énormément de notes à partir desquelles nous produirons une belle quantité de documents selon un Plan de transfert de connaissances savamment établi. Nous avons besoin de toi pour produire tous ces outils et synthèses, pour qu'en tous sens fuse la connaissance!

CIEL, MA SEMAINE!!

Elle ressemblera à quoi, en fait, cette semaine de travail typique?

- Elle contiendra une part importante de conception et de rédaction de documents (synthèses, guides, infographies, compte rendus, cartographies, entrevues, etc.);
- Elle sera également ponctuée de quelques rencontres et interventions à documenter (dégager les informations pertinentes, relever les obstacles rencontrés/surmontés, noter les idées porteuses), et de réunions de coordination avec les autres membres de ton équipe de transfert et/ou avec la sympathique équipe du 0/1;
- Elle impliquera à l'occasion des déplacements sur le vaste et magnifique territoire qu'est l'Estrie.

QU'ATTEND-ON DE MOI?

Soutenu.e étroitement par la responsable de ce projet au P'tit Bonheur et par un spécialiste en transfert de connaissances au [TIESS](#), tu devras planifier et réaliser la production des outils de documentation textuels et audiovisuels prévus dans le Plan de transfert. Tu vas donc t'immerger dans l'ensemble des informations et constats déjà colligés depuis une année, participer aux différentes rencontres et interventions qui restent à documenter, et entamer la construction des outils didactiques. Comme ceux-ci traitent du numérique, il va de soi qu'ils seront créés autant que possible sur des plateformes collaboratives qui faciliteront leur partage et leur mise à jour (rien de très compliqué, mais on pense à Thinglink, Gitbook, Miro, Notion, etc.).

Les principales qualifications et compétences recherchées sont donc, en sus des classiques "sens de l'organisation, autonomie, professionnalisme" :

- La maîtrise de la langue française écrite et parlée, et un talent rédactionnel éprouvé (non-négociable);
- Une facilité pour le travail d'équipe et une grande capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse;
- Des aptitudes pour la conception, la rédaction et la révision de documents : tu es créatif.ive, soucieux.se du détail tout en sachant garder en tête tes objectifs de communications, et tu sais adopter le point de vue d'autrui pour mieux construire des messages concis, clairs et porteurs;

- Une aisance avec les outils informatiques et/ou grande capacité d'apprentissage : apprivoiser des nouvelles applications ou te débrouiller dans de nouvelles interfaces ne te fait pas peur;
- Une connaissance du milieu culturel estrien (un atout).

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi contractuel d'août 2021 à août 2022;
- Environ 30 heures/semaine; salaire à discuter selon expérience;
- Télétravail au choix. Capacité à te déplacer facilement sur le territoire estrien (autrement dit, avoir une voiture ou pouvoir en emprunter une!);
- Être disponible pour travailler, selon les besoins, en dehors des heures normales de travail.

Intéressé.e.s? On attend ton curriculum vitae avec impatience! Pas certain.e de répondre à tous les critères ou disponible seulement à temps partiel? Tu n'as jamais entendu parler de Thinglink? Pas grave, on attend ton curriculum vitae avec impatience!

DATE LIMITE : lundi 26 juillet 2021 à 17 heures

Veuillez transmettre votre c.v. par courriel à residences@ptitbonheur.org

Des questions? residences@ptitbonheur.org

Poste 2. CHARGÉ.E DE PROJET EN DÉVELOPPEMENT CULTUREL ET NUMÉRIQUE

Sous ses dehors champêtres et patrimoniaux, le P'tit Bonheur de Saint-Camille cache des ressources insoupçonnées en matière d'innovation et de créativité, ainsi qu'un lourd passé en expérimentations technologiques. Soucieux de poursuivre le développement numérique, il souhaite rencontrer des candidat.e.s pouvant venir en relève au sein de cet important secteur d'activité de l'organisme, et piloter toutes sortes de projets fous, dont sa propre transformation bureautique.

PRÉSENTATION DU POSTE*

Le/la chargé.e de projet en développement culturel et numérique monte et pilote des initiatives à géométrie variable articulées autour des nouvelles pratiques de diffusion culturelle permises par les technologies numériques. Notamment, un projet de captations immersives (180/360) de concerts classiques destinées à des animations culturelles en réalité virtuelle (RV) pour différents publics (aînés, jeunes, etc.) est présentement en attente de réponse d'un important bailleur de fonds et risque d'occuper une bonne part du mandat de l'employé.e (confirmation fin juillet 2021). Jouant un rôle d'animation, d'aide-conseil, de concertation et d'information auprès des acteurs culturels et autres ressources de Saint-Camille, le/la chargé.e de projet, sous la responsabilité du coordonnateur culturel, communautaire et développement, accompagne également l'ensemble de l'équipe dans l'apprentissage et la bonne tenue de ses outils numériques de gestion (suite Office 365, collecte et analyse de données de billetterie, etc.).

Plus précisément, il ou elle devra :

- Piloter (coordonner, planifier, réaliser, communiquer) les projets du P'tit Bonheur soutenus par des organismes subventionnaires tels que le Conseil des arts du Canada (CAC) et le Conseils des arts et des lettres du Québec (CALQ);

- Assurer la disponibilité et la coordination des services numériques du P'tit Bonheur (webdiffusion, captation audio/vidéo, téléprésence) auprès des clients (diffuseurs, organismes et entreprises, municipalité, etc.) qui y ont recours régulièrement;
- Participer à des événements et des groupes de réseautage sur le numérique en culture, faire de la veille de programmes et faire émerger des projets d'expérimentations créatives et des collaborations avec les partenaires locaux, régionaux et provinciaux;
- Porter l'expertise du P'tit Bonheur de Saint-Camille au sein d'entités et de réseaux locaux, régionaux et nationaux tels que le Hub d'innovation des Sources (MRC des Sources), 0/1 - Hub numérique de l'Estrie et SCENIC connect;
- Gérer les droits d'accès à la structure bureautique et l'arborescence infonuagique de fichiers du P'tit Bonheur, assurer l'opérabilité des outils numériques, ainsi que l'efficacité et la collaboration au sein de l'équipe; parachever la transition numérique du P'tit Bonheur, en collaboration avec 0/1 - Hub numérique de l'Estrie;
- Veiller au bon fonctionnement des différents outils de collecte et d'analyse de données d'usage mis en place par le P'tit Bonheur (base de données de billetterie, Google Analytics, etc.) et leur utilisation stratégique dans les communications du P'tit Bonheur;
- Incarner la pensée numérique (partage, ouverture, collaboration, innovation) et l'arrimer aux orientations stratégiques de l'organisme (mission, mandat).

QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline appropriée notamment en loisirs, animation culturelle, histoire, histoire de l'art, communication ou tout autre domaine connexe;
- Connaître le milieu culturel de la région et les enjeux du numérique en culture;
- Posséder de l'expérience en gestion de projets;
- Être à l'aise avec les outils informatiques;
- Maîtriser la langue française écrite et parlée (un élément essentiel);
- Langue anglaise serait un atout.

APTITUDES ET QUALITÉS PERSONNELLES RECHERCHÉES

- Professionnalisme, dynamisme et autonomie;
- Sens de l'organisation, de la planification et du leadership;
- Facilité pour le travail d'équipe, capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse;
- Initiative, entretient et flexibilité.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi contractuel d'un an (reconductible selon les opportunités);
- Entrée en poste à la fin août 2021;
- Environ 30 heures/semaine; salaire à discuter selon expérience;
- Le mandat peut être partiellement accompli en télétravail;
- Être disponible pour travailler, selon les besoins, en dehors des heures normales de travail.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel, avant le vendredi le 30 juillet 2021 à 17 heures, à l'adresse suivante: info@ptitbonheur.org

*Le P'tit Bonheur de Saint-Camille est en attente d'une réponse positive d'un bailleur de fonds pour une subvention dont dépend l'ouverture du poste.